



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo "F. PALIZZI"

Piazza Dante

80026 Casoria (Na)

Telefax 081 7580785

C..F. 93056840635

mail naic8ev005@istruzione.it - PEC

naic8ev005@pec.istruzione.it www.palizzicasoria.gov.it

Codice Univoco PA: UFE1J9

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Prot.N. 2973 IV.5.2

Casoria, 12/06/2019

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

Oggetto : Procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA per il progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa per Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e II ciclo - prot. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Codice identificativo Progetto "PALIZZI A.C.K. - ART CENTER (FOR WITH AND BY) KIDS":
10.2.5A-FSEPON-CA-2018-69;
CUP: F75B18000120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n.° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.°129, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

- VISTO il regolamento GDPR del 25 maggio 2018 con cui l'Unione Europea ha voluto introdurre nuove regole in materia di protezione delle persone fisiche in merito al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione degli stessi;
- VISTO l'avviso pubblico Prot. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;
- VISTO il progetto presentato da questo Istituto: candidatura n. 1003513 il 26/07/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale artistico, paesaggistico";
- VISTE la delibera del Collegio dei docenti n. 7 del 13/3/2017 e la delibera del Consiglio d' Istituto n. 12 del 10/05/2018 per l'assunzione in bilancio del progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-69 CUP: F75B18000120006;
- VISTA la nota MIUR AOODGEFID/0008202 del 29/03/2018 relativa alla comunicazione dell'approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali con l'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- VISTA la nota MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. n. AOODGEFID/9281 del 10/04/2018, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2019 - progetto codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-69 "PALIZZIA.C.K. - ART CENTER (FOR WITH AND BY) KIDS";
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/20;
- VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto n. 11 del 29/01/2018;
- VISTO il Regolamento per la disciplina di assegnazioni degli incarichi in seno ai progetti PON, POR e PTOF al personale docente, ATA e agli esperti esterni ai sensi dell'art. 40 del D.l. 44/2001, approvato nella seduta del Collegio dei docenti del 10/10/2017 e nella seduta del Consiglio d'Istituto del 10/10/2017;
- VISTO Il Bando prot. 2672 del 24/05/2019 per il reclutamento di personale interno da impiegare come ATA nell'ambito dei progetti FSE PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;
- VISTI i verbali della Commissione di Valutazione prot..2972 4.5.2. del 12/06/2019;
- VISTA la totale mancanza di richieste di partecipazione

RENDE NOTO

Che sono riaperti i termini per l'individuazione del personale ata interno all'Istituto Comprensivo Statale "F: Palizzi di Casoria (NA) interessato a svolgere incarichi attinenti all'attuazione PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale artistico, paesaggistico"

Le prestazioni aggiuntive, saranno distribuite equamente tra coloro che manifesteranno la propria disponibilità.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo

Il collaboratore scolastico dovrà curare:

1. Apertura e chiusura dei locali scolastici nei giorni previsti per i moduli formativi rivolti agli alunni,
2. Allestimento delle aule o altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste,
3. Pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto,
4. Accoglienza e sorveglianza sugli allievi.

L'assistente amministrativo dovrà:

1. Svolgere le attività del progetto sulla base delle mansioni assegnate con il Piano delle Attività,
2. Svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof. Stefania Colicelli

firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

